

海外報名留學生 招生簡章

大學升學・研究所升學課程

■ 報名資格

- 原則上須年滿 18 歲，在日本以外的國家已完成 12 年學校教育（含應屆畢業）。
（研究所升學者原則上須完成 16 年以上學校教育（含應屆畢業）。
- 有心想在日本就讀大學、研究所，學習態度積極者。

■ 報名受理

2020年9月1日(週二) ~ 2021年1月29日(週五) (請務必於期限內將資料寄達)

※招生人數額滿後，自動停止招生。
※提出資料若有不完備的情形，會通知補正。建議預留充裕時間準備。

■ 審查方式

- 書面審查
- 入學考試：日文測驗・面試
 - ※面試及日文測驗採網路進行方式。
 - ・考試日期會於受理報名後另行通知。
 - （書面審查不合格者，無法參加日文測驗及面試，屆時會另行通知。
 - 縱使日文測驗及面試合格，申請在留資格認定證明時，若提交的資料不全可能會被認定不合格。）

■ 報名費

20,000圓日幣（僅申請留學簽證者適用）

■ 報名方法

與本校諮詢過欲報名者，請將申請資料郵寄至本校。書面審查後會透過EMS等方式將正本返還。
若在日本當地有保證人者，可自行攜帶資料至本校繳交。（保證人是指入學者從入學申請至在日期間負責指導之一方）

入學金	學費	部分減免	合計
50,000日圓	800,000日圓	-30,000日圓	820,000日圓

※在留資格認定證明書交付後，請於繳費單發行日兩週內繳納學費。
※海外報名者，註冊費繳納以一次付清為原則。一次付清可享有日後3萬日圓返還的優惠。

學費減免制度(入學時)

■ 早鳥報名優惠制度

適用對象：2021年1月18日(週一)前的報名者
優惠：入學金半價(即免除25,000日圓)（※不可與其他入學金半價優惠併用）

■ 特待生制度

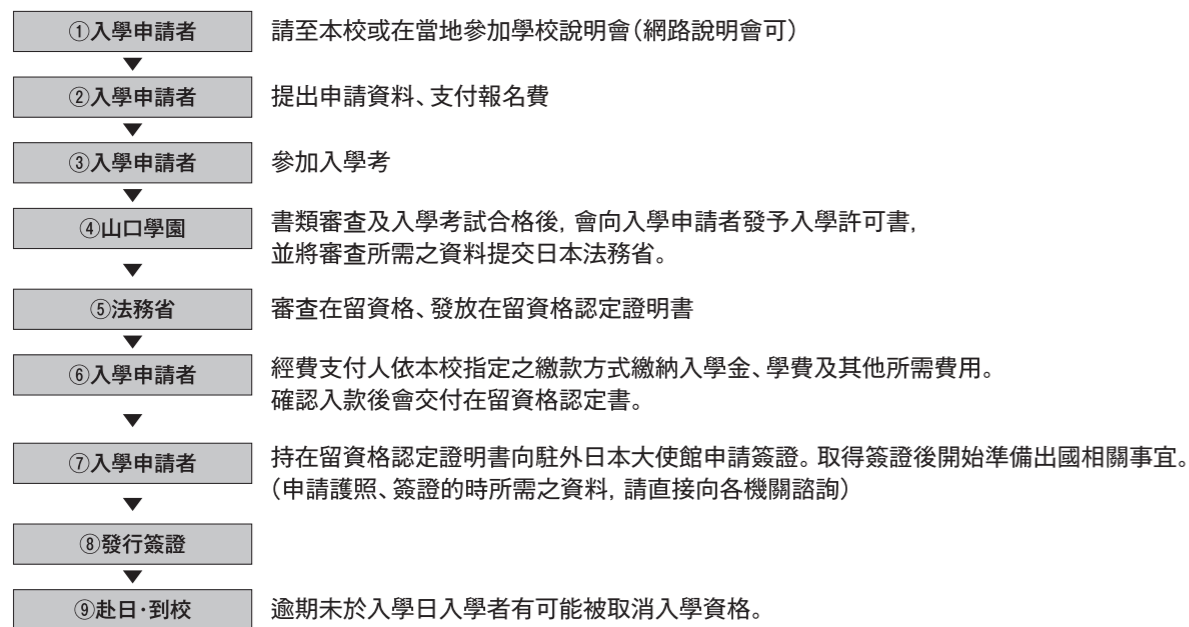
減免等級	學費減免金額	減免條件	申請必備文件
日本留學試驗特待生A	600,000日圓	日本留學試驗綜合得分650分以上(記述題除外)	日本留學試驗成績單
日本留學試驗特待生B	400,000日圓	日本留學試驗綜合得分600分以上(記述題除外)	
日本留學試驗特待生C	300,000日圓	日本留學試驗綜合得分570分以上(記述題除外)	
日本留學試驗特待生D	200,000日圓	日本留學試驗綜合得分540分以上(記述題除外)	
日本留學試驗特待生E	150,000日圓	日本留學試驗日本語科目300分(記述題除外)以上 且其他一科達120分以上	
日本留學試驗特待生F	100,000日圓	日本留學試驗日本語科目300分以上(記述題除外)	
日本語能力試驗特待生	50,000日圓	JLPT日本語能力試驗N 1 合格	JLPT日本語能力試驗合格證書
英語特待生	100,000日圓	TOEIC®L&R TEST 800分以上、IELTS 7.0、 TOEFL®TEST 80分以上(iBT)	需檢附相關成績單

※特待生制度的學費減免是從全部的學費中扣除。僅適用2021年3月18日(週四)前提出申請必備文件者。
※上述特待生制度彼此無法併用。(早鳥報名優惠制度與特待生制度併用可)
※符合上列學費減免條件，仍會受本校入學考試結果(日文測驗、面試)之影響，依情形有認定不合格的可能。
※滿足學費減免條件並配合宣傳介紹本校或在網路上刊登本校相關訊息等，亦可享有學費減免的機會。

■ 注意事項

- 入學金不問理由均不予退還。
- 滿足以下條件者，予以退還學費。
 - 2021年3月31日前提出取消入學申請者。
（上述是指於期限內提出申請，確認返國及留學簽證即失效後可退费）
 - 符合下列條件者，退還下學期學費。
 - 10月份於日本升學大學等之情形(限9月30日前提出大學合格證書者)
※該學期及之前所繳納之學費均不予退還。
※學費退還採銀行轉帳方式。手續費需自行負擔。
- 課外活動費(10,000日圓/年)需另行繳納。
※活動費不問理由均不予退還。
- 預繳教材費(50,000日圓)需另行繳納。
※預繳教材費會於畢業前結算，餘額退還。
※已購買或已完成訂購之教材，不問理由均不予退還教材費。
- 生活安全費需另行繳納(留學簽證學生:7,000日圓/年)。
※生活安全費不問理由均不予退還。
- 留學生須強制加入日本國民健康保險。費用自行負擔。
- 入學後會實施健康檢查。
- 分班考試於2021年2月27日(週六)或2021年3月24日(週三)舉行。
- 本課程非屬日本文部科學省無償支援高等教育制度中所列之對象。
- 因疾病的流行等原因無法到校者，視情形進行遠距授課。
屆時請備好可以在家進行遠距課程的網路環境。

海外入學申請流程



申請資料

- 入學申請書 務必由本人用日文填寫。(填寫方式限電腦打字, 簽名部分需由本人親筆簽名)
學歷欄裡的入學年齡、課程或課程年數與一般情形不同者, 請檢附學校所發的相關文件以說明理由。
- 最終學歷之預計畢業證明書(正本)或畢業證書(正本)
- 照片 4 張(4 cm × 3 cm 最近 3 個月內拍攝之上半身脫帽照)
- 護照影本(附照片的頁面以及記載日本出入境記錄的全部頁面)
- 日語能力證明文件 須提出下列文件之一。(非下列日語能力證明文件者, 請先洽詢確認)
 - 日本語能力試驗認定書以及成績單(N2以上)
 - 日本留學考試成績通知書(日本語科目成績在200分以上)
 - BJT商用日語能力檢定成績單(BJT400分以上)
 - J.TEST成績單(D級500分以上)
- 全戶戶籍謄本影本或其他替代證明文件正本
- 誓約書 入學申請者及經費支付者須各自親筆簽名蓋章。

※曾在日本就讀大學、日本語學校等情形, 請提出能證明出席率或成績之相關文件。出席率或成績不佳的情形, 書面審查會有不合格的可能。

< 下列資料僅符合情況者須提交 >

- 在學證明書
- 在職證明書(請載明職務內容。預計復職者也請一併註明。)
- 英語能力證明文件 僅申請學費減免者須提出(TOEIC®L&R TEST 800分以上、IELTS 7.0以上、TOEFL 80分以上(iBT))

經費支付者請提交下列資料

海外居住者匯款

- 經費支付書 必須由經費支付者親自填寫(電腦打字可, 但請親筆簽名)
 - (1) 在您所選定的學費支付方式上劃上“”。
 - (2) 關於生活費的支付方式, 請註明首次入境日本時所攜帶金額、匯款次數及金額(如: 幾個月匯1次、每次匯款金額等)。
- 存款證明書
- 在職證明書(個人經營或者公司經營者請提交營業執照)
- 納稅證明書(資料需記載年收入金額)
- 與本人(入學者)關係之證明文件

在日親友支付

- 經費支付書 支付者須親自填寫。
- 身份保證書 保證人需親自填寫。
- 經費支付者的住民稅納稅證明書(須記載所得金額)
- 存款證明書
- 工作證明 一般公司職員……在職證明書
公司經營者……公司的營業執照(登記簿謄本)
自營業……營業許可(影本)
- 住民票 若為外國人請提供「登錄原票記載事項證明書」
- 證明與本人(入學者)關係之文件
 - (1) 具親屬關係者, 請提交本國的戶籍謄本等相關證明文件(原則上三親等以內)
 - (2) 具公司關係者
 - 1. 對方公司的事業內容說明書或者營業執照
 - 2. 生意上的付款信用證明影本或海外匯款證明書(證明文件須明載收款人且蓋有銀行印章)
 - 3. 生意上的船運提貨單(空運提貨單)影本
 - 4. 由外國政府發行的法人登記證
 - 5. 記載出資比例的資料(下列資料之一)
 - 日本方面 有關對外直接投資的外幣證券登記書
 - 海外方面 由政府發行記載投資額的證明書

申請者本人支付

- 以申請人名義開戶之銀行等金融機構之存款證明書(證明本人資產的資料)
- 在職證明書
- 納稅證明書(須記載所得金額)
- 經費支付書(只須填寫2的(1)(2)(3)與親筆簽名即可)

獎學金支付

- 請提交由獎學金支付機關交付之記載獎學金支付金額及支付機關之證明書(獎學金支付機關為民間企業或團體的情形)
- 過去受領獎學金之留學生清單
- 入學者從獎學金申請到審查過程之說明資料

提交資料時的注意事項

- 提交資料若為外語文件, 請翻成日文後再提出。
- 提交的資料須為2020年7月1日後作成的文件。
- 證明文件盡可能使用印有發行機關之名稱及所在地等資訊的用紙。
- 有在日擔保人者, 請擔保人填寫身分保證書後一併提交。
- 上述為報名時之必要文件。依情形須另提其他在留資格認定相關之證明文件。
- 申請書填寫前與填寫後建議備份, 以便日後修改。
- 因申請者國籍與國情等因素, 視情形可能須要提交上述以外之資料, 詳情請洽詢本校。
- 如有無法提交之資料時, 請與本校聯繫。

諮詢・資料提交窗口

學校法人山口學園ECC留學生中心
電話號碼: +81-6-6372-1510 電子郵件: is-office@ecc.ac.jp
受理時間: 週一~週五 10:00 ~ 18:00 ※日本國定假日及本校放假日除外