

全日制
学生募集要項
日本語総合コース
2025年
(春期・秋期)

大阪府認可専修学校
法務省認可取次申請校

ECC国際外語専門学校 日本語学科
〒530-0015 大阪市北区中崎西1-5-11
TEL:06-6372-1444 FAX:06-6372-1544
E-mail : nihongo@ecc.ac.jp URL : <http://japan.ecc.ac.jp>

長期課程

1. 開講時期

開講時期	修業期間	授業時数
4月・10月	2年	1800時
	1.5年	1350時
	1年	900時

※授業は1日5時限、週25時限行います(月～金)。

クラスの時間帯は午前の部と午後の部の2部ありますが、日本語力によって決定されます。

※留学ビザが取得できます。

2. 募集定員

募集定員470名 (総定員640名)

3. 出願時期

	応募対象者	出願期間
2025年度 4月生	留学ビザ申請者	2024年7月1日～2024年10月下旬
	留学ビザの申請が不要な方	2024年10月1日～2025年3月31日
2025年度 10月生	留学ビザ申請者	2025年1月6日～2025年5月中旬
	留学ビザの申請が不要な方	2025年4月1日～2025年9月30日

※出願期間外でも入学をご希望の方はお問い合わせください。

※出願期間内であっても定員に達し次第、募集を締め切ります。

※出入国在留管理庁への申請期日によっては出願期間が早まる場合があります。

詳しくはお問い合わせください。

※国籍・履歴など状況によっては面接を実施しています。

4. 入学資格

- (1) 外国において、12年間以上の学校教育を修了(見込み)の者。
- (2) 外国において、大学への入学資格となる中等教育課程を修了している者。
- (3) 本校において、(1)および(2)と同等であると認められた者。
- (4) 原則18歳以上の者。
- (5) 本校の教育内容を理解のうえ、自立した留学生活ができる者(留学生)

5. 出願方法

(1) 申請者または保証人が書類を本校にご提出下さい。又、その際は本校スタッフとの面接を実施いたします。

(2) 申請者または保証人が日本にいない場合は、直接郵送で出願書類を送付して下さい。

※保証人とは、申請者の出願時と在日中の指導を行う方です。

6. 出願場所及び受付時間

ECC国際外語専門学校 日本語学科

〒530-0015 大阪市北区中崎西1-5-11 TEL (06) 6372-1444

月曜日～金曜日 9:30～17:30

※ただし、日本の祝日と本校が定める休日を除く。

7. 学費(単位:日本円)

(1) 選考料 20,000円(留学ビザ申請者のみ必要です)

(2) 入学金 60,000円

(3) 授業料 (授業料は1年分一括納入される場合、分割で納入されるよりも2万円減免された金額になります。)

修業期間		授業料	一年一括授業料	分割授業料	
				1回目	2回目
2年コース	1年次	840,000円	820,000円	420,000円	420,000円
	2年次	840,000円	820,000円	420,000円	420,000円
1.5年コース	1年次	840,000円	820,000円	420,000円	420,000円
	2年次(0.5年分)	420,000円	420,000円	420,000円	
1年コース	1年次	840,000円	820,000円	420,000円	420,000円

(4) その他の費用(下記は予定金額となります。物価上昇等に伴い変動することがあります。)

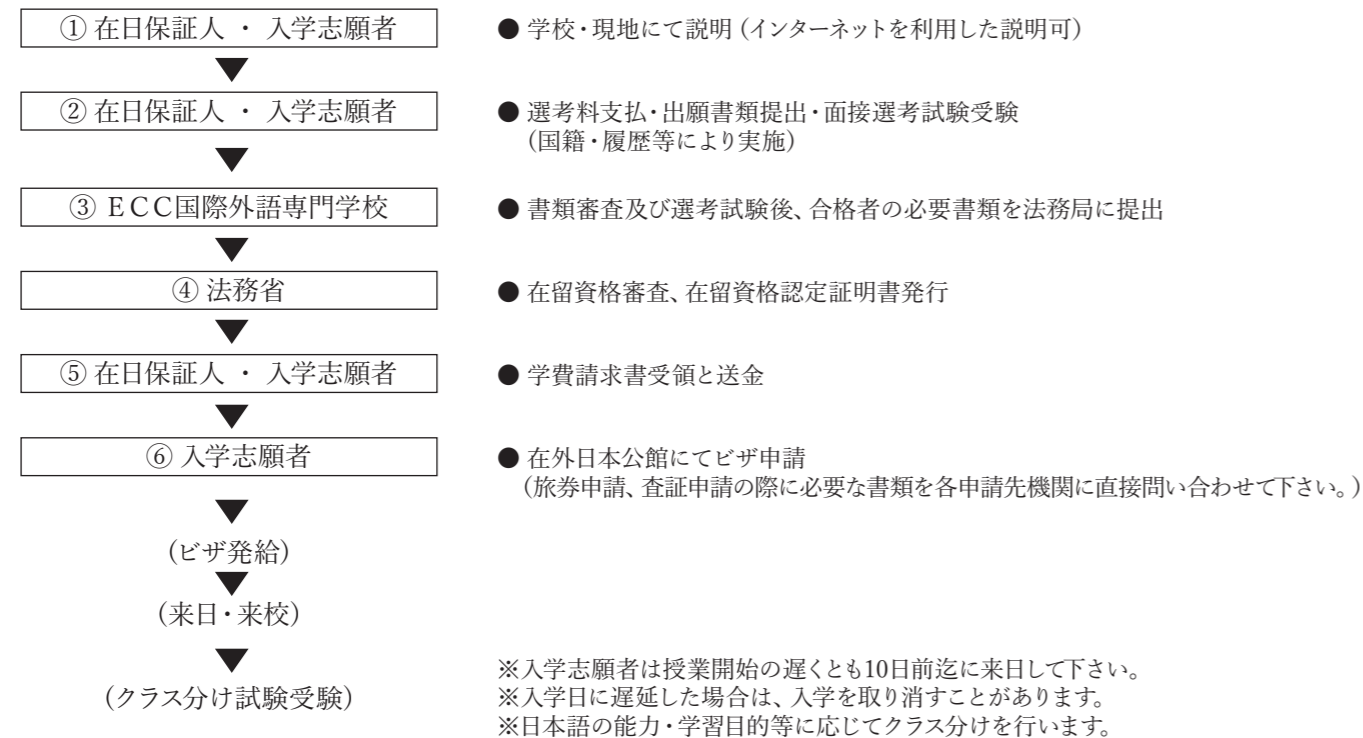
修業期間		学校行事費	生活安全費	
			留学ビザ	留学ビザ以外
2年コース	1年次	20,000円	7,000円	3,000円
	2年次	20,000円	7,000円	3,000円
1.5年コース	1年次	20,000円	7,000円	3,000円
	2年次(0.5年分)	10,000円	5,000円	3,000円
1年コース	1年次	20,000円	7,000円	3,000円

※特記事項

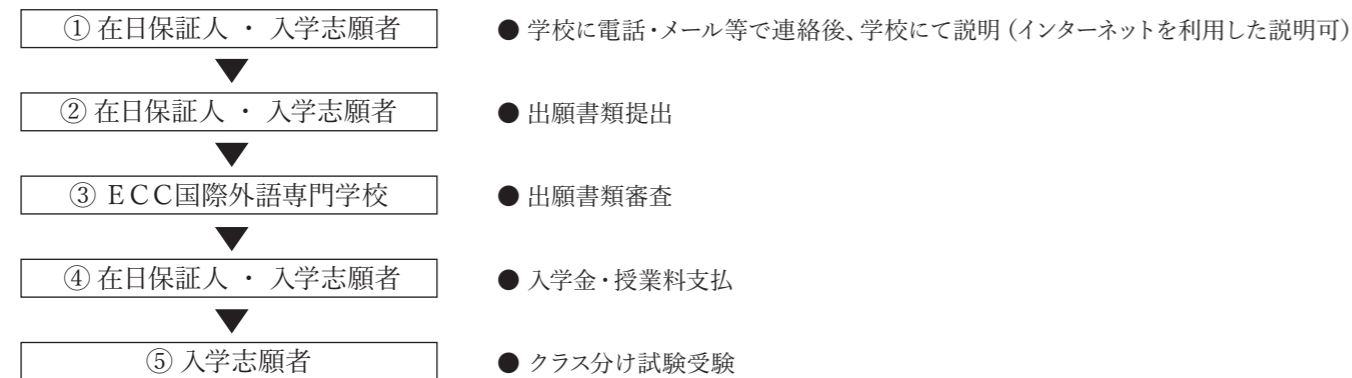
- ① 書類審査により授業料の分割をお断りすることがあります。
- ② 分割授業料の2回目の納入時期は入学から約4ヶ月後になります。
- ③ 教材費は、授業料に含まれます。
- ④ 1年目(4月入学生は12月、10月入学生は7月)に、日本語能力試験を全員受験します。(受験料は学校負担)
- ④ 選考料、入学金、生活安全費は理由の如何を問わず返金できません。
学校行事費は、入学前に入学ができなくなった旨の書面提出があった場合のみ返金致します。
(春学期:3月最終平日受付時間内まで、秋学期:9月最終平日受付時間内まで)
- ⑤ 授業料は以下の条件を満たせば、未学期分は学期単位で精算します。
(1)大学等に進学した場合
(2)退学願を本校に提出して受理され帰国が確認された場合
(3)留学ビザの発行が拒否され入学できなくなった場合
(4)入学前に入学が出来なくなった旨の書面の提出があった場合
※(1)～(4)いずれの場合も、下記までに連絡が必要です。
春学期:3月最終平日受付時間内まで、秋学期:9月最終平日受付時間内まで
- ⑥ 留学生は国民健康保険の加入が必要です。保険料は実費負担です。
この保険により医療費の70%が補助されますので、負担は30%のみです。
- ⑦ 健康診断があります。(費用は、生活安全費に含まれます)
- ⑧ 当学科は、高等教育の修学支援新制度(無償化)の対象コースではありません。
長期課程募集対象者は、下記の在留資格により在留する者となります。
(出入国管理及び難民認定法別表第一の一から五)
(1)外交、公用、教授、芸術、宗教、報道
(2)高度専門職、経営・管理、法律・会計業務、医療、研究、教育、技術・人文知識・国際業務、介護、企業内転勤、興行、技能、技能実習
(3)文化活動、短期滞在
(4)留学、研修、家族滞在
(5)特定活動
- ⑨ 疫病等の流行で登校できない場合、遠隔授業を行うことがあります。
その際は、自宅で動画視聴できるインターネット環境を準備していただきます。
スマートフォン以外にノートPC、タブレットPCなどを準備されることをお勧めいたします。

出願から入学まで

1. 留学ビザ申請者



2. 留学ビザの申請が不要な方



出願書類

1. 留学ビザ申請者

入学志願者は下記の書類を提出して下さい。

- (1) 入学願書
※学歴の入学年齢や課程の年数等が変則的な場合は、その理由を説明する学校等からの文書を添付する。
※学習理由は具体的に詳しく記述する。日本留学の理由および本校卒業後の予定など。
※現在高校・大学を卒業して日本語学校で週5日・20時間以上日本語を勉強している人は
職業欄に「学生」と記入し学校名・住所を記入する。
- (2) 最終出身学校の卒業証明書（原本） 又は卒業証書（原本）
※中国の大学を卒業された方は、学位認証を教育部HPからダウンロードし提出する。
- (3) 写真2枚（4cm×3cm 6ヶ月以内に撮影した上半身脱帽のもの）
※写真データがある方は、写真データも提出。
- (4) 旅券のコピー
- (5) 日本語能力証明書（日本語能力試験・J-TEST・NAT-TEST・J-cert等の認定書及び成績通知書を提出する）
- (6) 在職証明書（職務内容の記載のあるもの。復職予定の場合は、その旨も記載する）
- (7) 在学証明書（最終学年で卒業見込の場合は、卒業見込証明書を提出するか、在学証明書に卒業見込であることを記載する）
- (8) 家族全員分の戸籍（戸口簿）の写し、又はそれに代わる証明書の原本
- (9) 誓約書
※入学志願者、経費支弁者が、それぞれ自筆で署名し、捺印する。
※本校規則例：①学生は欠席・遅刻・早退することなく全力で学習に取り組むこと。
②留学ビザの方は、午前クラス・午後クラスの希望をお聞きすることはできません。
クラスは3か月ごとに変更の可能性があります。
*(6)(7)は、該当者のみ提出する。

経費支弁者は下記の書類を提出して下さい。

〔海外居住者が経費を支弁する場合〕

- (1) 経費支弁書（支弁者が記入する事）
※2.(1)学費は、支払方法に○をする。
※2.(3)生活費の支払方法は、入国時の持参金、送金金額・回数（～ヶ月に1回等）を明記する。
- (2) 預金残高証明書（最新のもの。発行日についてはお問い合わせください）
※国によっては預金通帳のコピー
- (3) 在職証明書（自営業者または会社経営者の場合は、法人登記簿等）
- (4) 所得金額が記載された納税証明書、又は収入証明書（直近のもの）
- (5) 申請者との関係を立証する資料（申請者と家族全員分）
※経費支弁者は、原則として3親等以内の親族。（その他の場合は要事前相談）
※中国の方は戸口簿の写し、台湾の方は戸籍の全ページ、韓国の方は家族関係証明書

短期課程

日本に短期滞在される方や、ワーキングホリデーの方、定住者ビザ等をお持ちの方は本校の日本語総合コースを短期間受講していただくことができます。また、引き続き学習を希望される方は、長期課程を申請し、継続して学習することもできます。留学ビザを申請するコースではありませんので入学手続きが簡単です。

1. 開講時期

4月、6月、10月、1月

※来日後に日本語クラス分けテストを実施して自分に合ったレベルのクラスで学習がスタートします。

※入学後は、本校の日本語総合コースの学生たちと同じクラスで学びます。

※時期によっては、期間が「3ヵ月」または「6ヵ月」のみの募集となります。詳しくはお問い合わせください。

2. 入学資格

原則18歳以上の者。(該当しない場合でも学科長が認めた場合は入学できます)

3. 出願方法

入学願書、誓約書、写真1枚(写真データがある方はデータも提出)、
パスポート・在留カードコピーを申込期間内に下記までご提出ください。

4. 出願場所及び受付時間

ECC国際外語専門学校 日本語学科

〒530-0015 大阪市北区中崎西1-5-11 TEL (06) 6372-1444

月曜日～金曜日 9:30～17:30 ※日本の祝日と本校が定める休日を除く。

5. 学費(単位:日本円)

●入学申込金・授業料

期間	入学申込金	授業料
3ヵ月(授業日数45日)	30,000円	202,500円
6ヵ月(授業日数90日)	60,000円	405,000円

●その他の費用(物価上昇等に伴い変動することがあります。)

期間	学校行事費	生活安全費
3ヵ月(授業日数45日)	5,000円	3,000円
6ヵ月(授業日数90日)	10,000円	3,000円

*教材費は、別途実費をご負担いただきます。(2万円前後)

*上記以外の期間を希望される場合の授業料はお問い合わせください。

*入学申込金、生活安全費は理由の如何を問わず返金できません。

*授業料、学校行事費は下記期日までに、入学辞退の旨の書面提出があった場合返金します。

4月期:3月最終平日 6月期:5月最終平日

10月期:9月最終平日 1月期:12月最終授業日 受付時間内まで

*購入、発注済みの教材費は理由の如何を問わず返金できません。

*疫病等の流行で登校できない場合、遠隔授業を行うことがあります。

その際は、自宅で動画視聴できるインターネット環境を準備していただきます。

スマートフォン以外にノートPC、タブレットPCなどを準備されることをお勧めいたします。

[本人以外の本邦居住者が経費を支弁する場合]

(1) 経費支弁書(支弁者が記入する事)

(2) (支弁者の)住民税の納税証明書(所得金額も明記されたもの)

(3) 預金残高証明書

(4) 職業証明

会社の従業員…………… 在職証明書

会社の役員…………… 会社の登記簿謄本

自営業…………… 営業許可証(写し)

(5) 住民票(同一世帯全員が記載されているもの)

(6) 申請者との関係を立証するもの

本国の戸籍・住民登録等 一通

※経費支弁者は、原則として3親等以内の親族。(その他の場合は要事前相談)

[申請人本人が経費を支弁する場合]

(1) 申請人名義の銀行等における預金残高証明書(本人の資産を証明する資料)

(2) 在職証明書

(3) 所得金額が記載された納税証明書、又は収入証明書(直近のもの)

(4) 経費支弁書(2.の(1)(2)(3)及び氏名(署名)のみを記入してください)

[奨学金にて経費を支弁する場合]

(1) 奨学金の「給付金額」及び「給付機関」を明示した奨学金支給機関からの証明書

(奨学金の支給機関が民間の企業・団体の場合)

(2) 企業・団体の概要を説明する資料及び奨学金支給規則に類する資料

(3) 当該留学生在が奨学金受給に至った経緯を説明する資料

(4) 過去の支給対象留学生リスト(提出可能な場合提出)

<その他留意事項>

1. 外国語により作成されている資料には、日本語の翻訳を別紙で添付して下さい。

2. 上記書類は必要最低限のものであり、この他にも在留資格認定のための条件に適合していることを立証するための書類を提出していただく場合があります。

3. 提出できない書類がある場合はご相談下さい。

4. 提出資料については、最新のものを提出して下さい。

5. 証明書類はできるだけ発行機関の名称・所在地等が印刷された用紙で作成して下さい。

6. 日本在住で身元保証人になって下さる方がいらっしゃる場合は、身元保証書にご記入いただき提出して下さい。

7. 出願書類はコピーを取っておかれると、訂正の際に便利です。

2. 留学ビザの申請が不要な方

(1) 入学願書

(2) 最終出身学校の卒業(見込)証明書(原本)又は卒業証書(原本)

(3) 写真2枚(4cm×3cm 6ヶ月以内に撮影した上半身脱帽のもの)

※写真データがある方は、写真データも提出。

(4) 旅券のコピー

(5) 誓約書

(6) 在留カードのコピー